

**COMUNE DI MAGGIA
COMMISSIONE DELLA GESTIONE**

RAPPORTO

della Commissione della gestione al Consiglio Comunale
per la seduta del 18 dicembre 2023

**Messaggio Municipale No. 24/2023
Conti preventivi del Comune di Maggia per l'anno 2024**

Signor Presidente, care colleghe, cari colleghi,

I preventivi 2024 presentati con il nuovo modello contabile armonizzato sono ora confrontabili in modo chiaro con il preventivo 2023 e il consuntivo 2022.

Il preventivo 2024 prevede una perdita d'esercizio di CHF. 474'880.59 (Preventivo 2023 - CHF. 333'140.70), un onere netto per investimenti pari a CHF. 2'454'100 (Preventivo 2023 CHF. 2'812'000) e un disavanzo globale di CHF. 2'045'363.

La CdG malgrado l'importante perdita d'esercizio preventivata è fiduciosa che anche il consuntivo 2024, in considerazione del potenziale sviluppo delle sopravvenienze d'imposta stimate cautelativamente anche per il 2024 in CHF. 200'000, al preconsuntivo 2023 che chiuderà verosimilmente con una perdita più contenuta del previsto (- CHF. 220'000 ca.) e dal gettito d'imposta stimato di ca. CHF. 4.9 mio in leggero aumento rispetto al 2023, sarà migliore di quanto preventivato.

Gli investimenti netti preventivati di ca. CHF. 2,4 mio sono minori rispetto al preventivo 2023 malgrado una mole di spesa per gli stessi di quasi 7 mio rispetto ai ca. 4,6 mio previsti nel 2023.

La CdG condivide la linea adottata dal Municipio, nel mantenere anche per il 2024 il moltiplicatore politico d'imposta al 90% e nel conservare intatti tutti i servizi senza aumentare per il momento nessuna tassa d'uso, evitando così di gravare ulteriormente i cittadini di costi in un momento dove le spese tra Cassa Malati, affitti e beni di prima necessità sono in aumento.

La CdG prende atto che il preventivo 2024 è in linea con il piano finanziario 2023/2027 che prevede per i prossimi anni un costante aumento delle perdite d'esercizio e l'erosione di parte del capitale proprio che a fine 2023 si dovrebbe attestare a CHF. 5,5 mio ca.

A titolo informativo segnaliamo che il Moltiplicatore d'imposta aritmetico per il nostro comune riferito al preventivo 2024 si attesta al 98.29% (Preventivo 2023 - 96.81%) e che il debito pubblico pro capite 2022 era di CHF. 5'399 (2021 CHF. 3'248), questo aumento è dovuto in particolar modo all'integrazione dell'azienda Acqua Potabile nei conti Comunali. Il valore indicativo attuale è giudicato dalle statistiche **elevato/eccessivo**.

Come detto nel Piano Finanziario, il cuscinetto costituito dal capitale proprio consente al Comune un periodo d'osservazione di qualche anno, prima di valutare eventuali misure di rientro. Sarà compito del prossimo esecutivo vigilare in modo di mantenere le finanze del Comune sane ed equilibrate.

Come ben spiegato all'introduzione del nuovo sistema contabile, gli ammortamenti ora vengono eseguiti su una base lineare, escludendo di fatto la possibilità di effettuare degli ammortamenti straordinari supplementari in fase di consuntivo e i conti:

- **Approvvigionamento idrico,**

- **Eliminazione delle acque di scarico e**
- **Gestione dei rifiuti**

devono obbligatoriamente essere chiusi a pareggio (autofinanziamento).

A tal proposito la CdG segnala la correzione del conto 730.3511.300, versamento al fondo gestione rifiuti dove la cifra di CHF. 9'668.50 dev'essere corretta in CHF. 668.50.

La CdG condivide l'aumento straordinario degli stipendi del personale pari ad un massimo del 2% per l'adeguamento al carovita.

La CdG dopo aver esaminato alcuni documenti giustificativi condivide in linea di principio le previsioni di spesa proposte dal Municipio nel Messaggio Municipale e segnala le seguenti osservazioni:

0. AMMINISTRAZIONE GENERALE

022. Servizi generali, altro

La CdG condivide l'intento del Municipio di mantenere anche per gli anni a venire un posto di impiegata al 50% a supporto della Cancelleria in sostituzione della Signora Iris Säuberli Codiroli alla quale vanno i nostri più sinceri ringraziamenti per il grande lavoro svolto in tanti anni al servizio del nostro comune, che a fine 2023 passerà alla meritata pensione.

1. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, DIFESA

150. Vigili del fuoco

La CdG anche se comprende la problematica, ritiene sia un peccato dover, dopo pochi anni dalla costruzione della nuova caserma affittare degli spazi da terzi per depositare veicoli e attrezzature, invita quindi il Municipio a trovare delle soluzioni all'interno degli spazi comunali disponibili.

2. EDUCAZIONE

211. Scuola dell'infanzia – SI (4 sedi) – 202 Scuole elementari

La CdG prende atto e porge sinceri ringraziamenti alle Docenti SI che durante il 2023 hanno beneficiato del prepensionamento, anche loro dopo molti anni al servizio della comunità.

La CdG dopo aver visionato i conti preventivi, condivide l'aumento di ca. CHF. 130'000 riguardante i costi del CS Bassa Vallemaggia che sono riconducibili principalmente all'aumento degli allievi che in totale si dovrebbero attestare a 223 unità (Maggia 150) e alla figura del nuovo assistente di direzione.

Il costo per allievo previsto è di CHF. 14'022.65 (Preventivo 2022 CHF. 14'718.25).

3. CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO, CHIESA

329. Cultura - 342. Tempo libero – 350. Chiese e affari religiosi

La CdG condivide in linea di principio l'importante aumento di spesa per questa posta (ca. + CHF. 60'000), contributi in parte straordinari limitati all'anno di riferimento (Associazione Vallemaggia Family Reunion, contributo a sostegno del progetto dell'Associazione per Giümai, Commemorazione centesimo del Disastro di Someo, 20 anni dell'aggregazione Comune di Maggia e manutenzione sentieri forestali a Someo). Inoltre, segnala con piacere la buona riuscita anche della seconda edizione di ManggiainVal promossa da un gruppo di amici che ha avuto un grande e positivo riscontro in valle ma non solo e che verrà riproposto anche nel 2024.

La CdG condivide pure il mantenimento dell'importo versato a favore delle sette Parrocchie del Comune in attesa di capire i costi effettivi della nuova organizzazione. Segnaliamo che detto contributo copre solo marginalmente i costi effettivi delle singole Parrocchie che sono confrontate con una lenta ma continua diminuzione dei praticanti.

4. SANITÀ

412. Case medicalizzate, di riposto e di cura

La CdG prende atto che il costo per giornata di presenza per ciascun ospite domiciliato nel Comune residente in case finanziate ai sensi della Legge anziani è stimato in CHF. 51.00, in lieve diminuzione rispetto al 2023 (CHF. 53.00). Tuttavia, questa diminuzione si compensa con l'aumento del numero di ospiti in quanto le giornate di degenza stimate passano da ca. 9'500 nel 2023 a 11'650 per il 2024. Fortunatamente detto contributo è limitato in riferimento al gettito d'imposta, per il 2024 dovrebbe attestarsi a ca. CHF. 760'000, in diminuzione rispetto al preventivo 2023.

5. SICUREZZA SOCIALE

544 Protezione dei giovani

La CdG prende atto della mancata conferma per il 2024 del progetto Midnight e condivide le motivazioni. Ritiene comunque importante valutare una valida alternativa per i prossimi anni affinché i nostri giovani in età scolastica ma non solo, abbiano un'alternativa se volessero rimanere in valle durante il fine settimana.

6. TRASPORTI E COMUNICAZIONI

615. Strade Comunali

La CdG condivide l'assunzione di un nuovo operaio comunale da affiancare alla squadra nel corso del 2024; come detto nel messaggio municipale questa nuova forza lavoro permetterà alla squadra una maggior organizzazione e la possibilità di occuparsi durante il periodo meno impegnativo, della manutenzione dei sentieri o altri compiti più specifici riducendo l'impiego di ausiliari o ditte esterne. Condivide pure il consolidamento della figura del capo squadra con maggiori mansioni dirigenziali ma che dovrà continuare ad operare anche sul territorio.

7. PIANIFICAZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE TERRITORIO

710. Approvvigionamento idrico – 720 Eliminazione delle acque di scarico – 730 Gestione dei rifiuti

La CdG condivide il mantenimento invariato delle diverse tasse d'uso

790. Pianificazione del territorio

La CdG dopo aver esaminato l'incarto del progetto di recupero del paesaggio agro-forestale Monte di Cortone sopra Moghegno promosso dal locale Patriziato che prevede un investimento totale di ca. CHF. 900'000.00 e il relativo piano di finanziamento, condivide il contributo Comunale di CHF. 40'000.

8. ECONOMIA PUBBLICA

850. Industria, artigianato e commercio

La CdG condivide in linea di principio il nuovo scenario del coordinatore Masterplan Alta Vallemaggia e il finanziamento dello stesso riconoscendo il principio di solidarietà vallerana e la condizione che

lo stesso venga coinvolto e sollecitato a sviluppare e portare avanti progetti legati al nostro comprensorio come detto nel messaggio municipale.

871. Elettricità

La CdG condivide l'aumento significativo del contributo da CHF. 35'000 a CHF. 60'000 a favore degli incentivi per il risparmio energetico.

9. Finanze ed imposte

930. Perequazione finanziaria e compensazione degli oneri

Segnaliamo che per il 2024 il contributo di localizzazione rimane praticamente invariato mentre il contributo di livellamento subirà una lieve riduzione (ca. – CHF. 50'000).

961. Interessi

Si segnala un aumento importante nei prossimi anni dei tassi d'interesse in scadenza, attualmente il tasso medio si attesta ancora al 0,811%, ma come detto nel messaggio municipale nei prossimi anni i tassi si attesteranno al 2% ca.

CONCLUSIONI

La commissione della gestione ringrazia i servizi finanziari del Comune e il Municipio per il lavoro svolto nel presentare il Preventivo 2024 e invita il Consiglio Comunale a voler risolvere quanto segue:

- 1. Il conto preventivo 2024 del Comune è approvato con il seguente emendamento:**

730.3511.300 – Versamento al fondo gestione rifiuti CHF. 668.50

- 2. È stabilito al 90% il moltiplicatore comunale d'imposta per il 2024**

Per la Commissione della gestione

Il Presidente e relatore

Pietro Quanchi



I membri

Patrick Felder



Luca Sartori



Vera Debernardi



Marcello Tonini



Simone Franceschini



Manlio Campana

