



CONSIGLIO COMUNALE DI MAGGIA – MESSAGGIO MUNICIPALE N. 3/2018

Modifiche del Regolamento organico dei dipendenti

Egregio Signor Presidente,
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri Comunali,

vi sottoponiamo qui di seguito alcune modifiche del Regolamento Organico dei dipendenti (in seguito ROD).

Premessa

L'attuale versione del ROD è stata approvata dal Consiglio comunale in data 24 novembre 2004. Salvo alcune piccole modifiche puntuali apportate nel 2012 e nel 2015, la struttura di base di questo ordinamento è valida ancora oggi. Tuttavia, a seguito dell'entrata in vigore della revisione della Legge sugli stipendi degli impiegati dello Stato e dei docenti (LStip), il Regolamento necessita ora di essere in parte rivisto. Infatti, come indicato dall'art. 36, la scala degli stipendi è definita in base all'organico dello Stato che, come detto, è stata recentemente modificata. Tutta una serie di articoli susseguenti deve quindi pure essere oggetto di revisione.

Si è inoltre colto l'occasione per conformare il Regolamento ad una serie di cambiamenti già intervenuti a livello di leggi superiori o di riferimento, in particolare nella Legge Organica Comunale (LOC) e nella Legge sull'Ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti (LORD).

Oggetto della riforma attuato dal Cantone

Il vecchio sistema di remunerazione era caratterizzato da elementi di particolare rigidità legati ad un metodo di valutazione delle funzioni rivelatosi oramai obsoleto, da automatismi (aumenti annuali di stipendio) e da dei percorsi di carriera salariale molto brevi (tra 10 a 15 anni per arrivare dal minimo al massimo salariale). Questo sistema ha portato, anche a livello comunale, la quasi totalità dei dipendenti a collocarsi al massimo della loro carriera salariale. Le remunerazioni sono quindi di fatto bloccate da alcuni anni a questo livello esaurendo anche le possibilità di motivazione offerte dal salario.

L'aggiornamento del sistema intende promuovere i seguenti principi:

- A ogni funzione è attribuita a una sola classe di stipendio (1 classe per 1 funzione), evitando l'estensione di una funzione su più classi.
- Il mantenimento della logica degli aumenti annuali predefiniti ma con la novità di poterli bloccare nel caso di prestazioni insufficienti. Importante rilevare che l'aumento annuale è riconosciuto "di regola", ciò che toglie appunto il diritto assoluto garantito in precedenza.
- L'introduzione della logica dei livelli di esperienza rappresentativi dei diversi momenti nella carriera di un impiegato, così da poter modulare meglio la definizione di salario iniziale.
- La diversificazione dell'intensità degli aumenti annuali in funzione dei livelli di esperienza così da consentire un'evoluzione salariale più attrattiva nei primi anni di attività rispetto agli ultimi anni di carriera, secondo una logica più affine all'evoluzione delle competenze professionali individuali, che sono più rapide nei primi anni di attività e si stabilizzano nel tempo.

L'applicazione delle scale salariali del nuovo ROD, che avverrà a far stato dal 01.01.2019, garantirà ai dipendenti già in servizio l'applicazione di uno stipendio leggermente superiore rispetto a quello percepito fino al 2018.

Ma veniamo ora ai dettagli di cambiamento proposti dal Municipio.

Le pagine dell'indice verranno aggiornate solo al momento della nuova impostazione del testo definitivo e dell'eliminazione delle parti stralciate e quindi da cancellare.

Art. 7

Vengono aggiunti i capoversi 2 e 3. Si tratta di una conseguenza logica per le assunzioni che sono subordinate ad un attestato di idoneità, tenuto conto che i relativi corsi (corsi per tecnici, corsi per funzionari amministrativi, ...) sono organizzati in date prestabilite le quali, in genere, non permettono di rispettare i termini del periodo di prova.

Art. 13, 32, 34

Modifica necessaria per rendere conforme l'articolo al diritto superiore o di riferimento.

Art. 36

Punto 4: Si conferma che i dipendenti hanno diritto ad un aumento annuale. Se essi tuttavia non raggiungono prestazioni sufficienti, il Municipio può bloccare l'aumento annuale mediante decisione formale.

Punto 7: non si parla più di scatti bensì di aumenti

Art. 37

Il Municipio ha colto l'occasione per rivedere la definizione di alcune funzioni ed i requisiti ad esse corrispondenti. Per stabilire le classi sono anche stati fatti dei confronti con Comuni che hanno già in vigore la nuova scala stipendi.

Funzioni eliminate

E' stata soppressa la vecchia funzione denominata segretario amministrativo all'interno della quale erano stati collocati tutti i segretari comunali al momento dell'aggregazione nel 2004.

Funzioni aggiunte

E' stata aggiunta la funzione di funzionario amministrativo che annovera gli impiegati di commercio che ottengono il relativo diploma rilasciato dal Cantone. Questa funzione si differenzia da quella di semplice impiegato di commercio che è comunque stata mantenuta ed alla quale si potrà far capo, ad esempio, a tempo ridotto oppure per svolgere compiti di supporto temporanei ai servizi amministrativi.

Altra funzione aggiunta è quella del responsabile dei servizi finanziari. Si tratta di una figura di riferimento in un Comune di medie dimensioni come il nostro alla quale vengono attribuite determinate importanti responsabilità.

Si è pure deciso di differenziare le funzioni di tecnico comunale tra coloro che hanno un titolo accademico e coloro che invece hanno un diploma federale del settore edile o del genio civile.

Infine, vista l'esperienza fatta in questi ultimi anni, si ritiene importante distinguere dai membri della squadra esterna la figura del fontaniere, ritenuto che quest'ultimo è investito da importanti responsabilità legate al controllo degli acquedotti ed alla disponibilità che questi deve garantire in termini di tempo, soprattutto fuori dai normali orari di lavoro.

Art. 38

Conseguentemente alle modifiche dell'art. 37, sono state adattate le indicazioni relative alle singole funzioni.

Art. 41

Tolte le parti non più applicabili riferite al vecchio sistema, il Municipio ritiene indispensabile poter avere la possibilità di garantire un ulteriore aumento di stipendio ai dipendenti più meritevoli.

Art. 43 e 51

Si tratta di un adattamento di una norma contemplante un principio già consolidato.

Art. 44

Il vecchio articolo 44 era stato abrogato nel 2015. Viene sostituito con questo nuovo articolo che vuole dare una base giuridica al servizio di picchetto. Tale servizio è in vigore nella squadra esterna oramai da diversi anni anche se finora non era mai stato codificato all'interno del Regolamento.

Art. 54

Per quanto attiene le lettere e) + f) + g) + l) si tratta di una modifica necessaria per rendere conforme l'articolo al diritto superiore.

In merito alla lettera i) il Municipio intenderebbe riconoscere un sostanziale aumento del numero di giorni di congedo in caso di nascita di un figlio. Il Cantone riconosceva in precedenza 5 giorni mentre attualmente, modifica entrata in vigore il 01.03.2018, 10 giorni. Altri Comuni riconoscono fino a 20 giorni.

Art. 55/58

Modifiche necessarie per rendere conforme l'articolo al diritto superiore.

Art. 66/68/73

Modifiche legate ad una nuova corretta denominazione.

Art. 82/83

Abrogazioni di parti non più attuali.

Art. 84

Viene modificata la numerazione a seguito dell'abrogazione degli artt. 82 e 83.

Aspetti finanziari

E' utile fare un breve quadro generale degli aspetti finanziari conseguenti alle modifiche sopra esposte.

Come già indicato in precedenza, i dipendenti saranno di regola collocati nella nuova classe di riferimento ed il salario subirà un arrotondamento in eccesso rispetto a quanto finora percepito. Il Municipio valuterà la possibilità di adeguare lo stipendio dei dipendenti laddove ritenuto necessario.

In linea generale per l'anno 2019 si prevede che la massa salariale aumenterà di ca fr. 45'000.00. Da notare che in questo importo si tiene già conto dei seguenti fattori:

- adeguamento dello stipendio del tecnico che diverrà responsabile dell'Ufficio tecnico (verrà pubblicato un concorso ma è previsto di procedere ad una nomina interna e ciò per garantire l'occupazione all'attuale organico, visto che si prevede di ritornare ad impiegare 2 tecnici).
- assunzione di un fontaniere a tempo pieno in sostituzione del dipendente che lascerà la squadra esterna a fine aprile 2018.

Nel 2020, la massa salariale diminuirà ritornando ai livelli del 2018 e questo soprattutto per effetto della diminuzione del personale impiegato all'ufficio tecnico (dagli attuali 3 ai 2 previsti).

Ricordiamo anche che queste fluttuazioni di personale (+ 1 operaio, - 1 tecnico) erano state considerate nell'allestimento del piano finanziario 2017-2021.

Considerazioni finali

E' infine utile sapere che il Regolamento è già stato sottoposto in visione preliminare alla Sezione Enti Locali che ha potuto effettuare le verifiche giuridiche di stretta competenza.

Il Municipio ha inoltre già iniziato ad informare i dipendenti comunali (docenti esclusi) dei cambiamenti in atto.

Visto quanto sopra, chiediamo quindi al lodevole Consiglio Comunale di approvare quanto segue:

1. E' approvata la modifica degli attuali articoli 7, 13, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 43, 51, 54, 55, 58, 66, 68, 73, 84.
2. E' approvata l'abrogazione degli articoli 82 e 83.
3. E' approvato il testo del nuovo articolo 44 (testo abrogato nel 2015).
4. Le modifiche entreranno in vigore con l'approvazione della Sezione Enti Locali.

Con la massima stima.

Il Sindaco
Aron Piezzi

Per il Municipio:



Il Segretario
Luca Invernizzi

